

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego 17/ZO/CES/2017

UMOWA nr RARR/...../ZO/CES/2017 Wzór

zawarta w dniu2017 r. w Rzeszowie,
pomiędzy:

Rzeszowską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą przy ul. Szopena 51,
35-959 Rzeszów, NIP: 813-00-10-538, REGON: 690260330,

reprezentowaną przez:

1. Mariusza Bednarza - Prezesa Zarządu

2.

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a.

.....
.....

z siedzibą w (kod pocztowy:

.....) przy

ul. **NIP:**, **REGON:**

.....,

reprezentowanym przez:

.....,

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi dalej „**Stronami**”, o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Niniejsza umowa realizowana jest w ramach projektu pn. „ROWES - szansą rozwoju sektora ekonomii społecznej w subregionie II” w ramach RPO WP na lata 2014-2020, Oś priorytetowa VIII Integracja społeczna, Działanie 8.5;

Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Przedmiotem umowy jest zakup, dostawa oraz montaż mebli biurowych do biura terenowego Zamawiającego, znajdującego się w Tarnobrzegu przy ul. 1 Maja 4a zgodnie z Formularzem ofertowym do zapytania ofertowego **Znak sprawy: 17/ZO/CES/2017** złożonym przez Wykonawcę zawierającym specyfikację sprzętowo – cenową stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

3. Dostawa mebli wymienionego w ust. 1 zostanie zrealizowana w terminie nie dłuższym niż dni licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy.

4. Wykonawca nie może powierzyć realizacji umowy innym podmiotom.

5. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy o parametrach technicznych zgodnych ze specyfikacją podaną przez Zamawiającego oraz złożoną ofertą.

6. Wykonawca zapewnia, że dostarczone meble są fabrycznie nowe, wolne od wad, sprawne technicznie, pochodzą z oficjalnego kanału sprzedaży producenta na rynek polski oraz stanowią jego własność i nie są obciążone prawami osób trzecich.

7. Wraz z przedmiotem umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu:

- 1) wszelkie niezbędne elementy i podzespoły składowe mebli,
- 2) karty gwarancyjne,
- 3) komplet standardowej dokumentacji dla użytkownika w formie papierowej lub/i elektronicznej;
- 4) szczegółowe informacje dotyczące trybu zgłaszania awarii (adres, numery telefonów i faksów).

§ 2.

OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas dostawy mebli, określony w § 1 ust. 3 umowy.

§ 3.

WARUNKI DOSTAWY

1. Strony ustalają, iż dostawa zostanie zrealizowana jednorazowo, w dni robocze (od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 9:00-17:00. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z wyprzedzeniem co najmniej 2 (dwóch) dni roboczych.

2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.

3. Do czasu odbioru mebli przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem, utratą mebli lub szkodami powstałymi podczas transportu ponosi Wykonawca.

4. Odbiór dostawy będzie polegał na sprawdzeniu ilości, kompletności, braku uszkodzeń mechanicznych oraz zgodności mebli z warunkami specyfikacji technicznej.

5. Odbiór dostawy nastąpi na podstawie sporządzonego protokołu odbioru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, podpisanego bez uwag przez obie Strony umowy.

6. Jeżeli w trakcie odbioru Zamawiający stwierdzi istnienie wad technicznych mebli lub niezgodności parametrów z umową, braku wymaganych dokumentów lub ich niezgodności z wymaganiami, Zamawiający odnotuje w protokole odbioru, iż meble nie spełniają warunków umowy i niezwłocznie powiadomi Wykonawcę faksem bądź drogą elektroniczną, o stwierdzonych wadach lub nieprawidłowościach, a Wykonawca dostarczy na własny koszt prawidłowe meble lub wolne od wad w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze licząc od daty otrzymania zawiadomienia. W takim przypadku zostanie ponownie spisany protokół odbioru z datą kiedy dostarczone meble będą zgodne z wymogami Zamawiającego.

spisany protokół odbioru z datą kiedy dostarczone meble będą zgodne z wymogami Zamawiającego.

§ 4. WARUNKI GWARANCJI

1. Okres gwarancji na dostarczone meble biegnie od daty odbioru dostawy przez Zamawiającego i wynosi 24 miesiące dla wszystkich mebli.
2. Gwarancja obejmuje między innymi:
 - 1) usuwanie wad materiałowych i konstrukcyjnych
 - 2) naprawę uszkodzeń mebli (z wyjątkiem uszkodzeń zawinionych wyłącznie przez Zamawiającego)
3. Czas naprawy będzie liczony od momentu otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia usterki, przekazanego w formie elektronicznej bądź telefonicznie.
4. Czas reakcji serwisowej nie może być dłuższy niż 48 h od daty przyjęcia zgłoszenia.
5. Czas naprawy gwarancyjnej nie powinien być dłuższy niż 7 dni roboczych od czasu przystąpienia do naprawy. W przypadku niedotrzymania tego terminu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na czas naprawy meble zastępcze.
6. Dwukrotne uszkodzenie tych samych mebli w okresie gwarancji, obliguje Wykonawcę do jego wymiany w terminie 7 dni roboczych od daty powtórnego zgłoszenia awarii.
7. Gwarancja zostaje przedłużona o czas naprawy bądź wymiany mebli.

§ 5. WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na łączną wartość netto..... zł (słownie:..... złotych/100) kwotę podatku VAT (słownie:..... złotych/100) oraz łączną wartość brutto zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i nie może ulec zmianie przez cały okres jej obowiązywania.

§ 6. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi jednorazowo na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę niezwłocznie po wykonaniu dostawy i montażu mebli potwierdzonej podpisaniem przez obie Strony umowy protokołem odbioru (bez uwag), o którym mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
2. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w treści faktury VAT, w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.
3. Wykonawca nie udziela zaliczek.

§ 7. KARY UMOWNE

1. W przypadku niewywiązania się z umowy przez Wykonawcę w terminie wskazanym w § 1 ust. 3 zapłaci on Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% od całkowitej wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
2. Niezależnie od kar umownych wskazanych w §7 ust. 1 niniejszej umowy strony mogą dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 8. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

Zamawiający może natychmiast odstąpić od umowy, gdy Wykonawca nie realizuje przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego. W takim przypadku zastosowanie będą miały kary umowne określone w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle zastosowania niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygać na zasadach polubownych, w ostateczności poddają pod rozstrzygnięcie sądów powszechnych na zasadach ogólnych.
3. Wszelkie zmiany, uzupełnienia oraz jakiegokolwiek oświadczenia stron dotyczące niniejszej umowy lub pozostające z nią w związku winny być sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony potwierdzają, iż nie ma żadnych innych ustaleń, porozumień czy obietnic pisemnych lub ustnych i umowa niniejsza zawiera całość porozumienia między stronami.
5. Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 (dwa) egzemplarze otrzyma Zamawiający, a 1 (jeden) egzemplarz otrzyma Wykonawca.

Załączniki do umowy:

załącznik nr 1 - protokół odbioru mebli

załącznik nr 2 - Formularz ofertowy Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: